



**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA
CONSTITUTION DU REPERTOIRE DES ENTREPRISES ET
CONSULTANTS AGREES AU PROFIT DE L'AGENCE DE
DEVELOPPEMENT DES ARTS ET DE LA CULTURE AU TITRE DU
PREMIER SEMESTRE 2025**

AVIS N° 001/ADAC-MTCA/DG/DAF/PRMP du 30/01/2025

Dans le cadre du déroulement de ses activités, l'Agence de développement des arts et de la culture (ADAC) lance le présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt pour retenir des personnes physiques et morales (fournisseurs de biens ou prestataires de services), en vue de constituer le répertoire des potentiels prestataires pour les demandes de cotation et ses marchés dérogatoires au titre du premier semestre de l'année 2025.

I. LES PRINCIPAUX DOMAINES CONCERNES SONT LES SUIVANTS

A. POUR LES DEMANDES DE COTATION

1- FOURNITURE DE BIENS

Toute entreprise (société ou établissement) ayant pour activité la livraison de :

- a- Echafaudage
- b- Matériels et fourniture de bureau
- c- Mobiliers de bureau
- d- Matériels électriques/industriel et électricité
- e- Imprimerie/Reprographie/Sérigraphie
- f- Pièces détachées et pneumatiques
- g- Restauration et décoration
- h- Autres fournitures (à préciser par le candidat)

2- PRESTATION DE SERVICES

Toute entreprise (société ou établissement) ayant pour activité la prestation de service de :

- a- Location d'échafaudage
- b- Evènementiel/Hôtesses/Photographie/Reportage
- c- Marketing /Communication/Publicité
- d- Location de véhicule
- e- Entretien et nettoyage de bâtiment
- f- Maintenance des climatiseurs
- g- Maintenance des matériels informatiques et de bureau
- h- Production de catalogue
- i- Maintenance des matériels électriques et générateurs
- j- Infrastructure et réseau informatiques
- k- Autres services (à préciser par le candidat)



3- ETUDES ET ASSISTANCE

Tout bureau d'études ou Cabinet de consultation ou Consultant individuel (indépendant) spécialisé en :

- a- Appui conseil et assistance ou Gestion /Audit/Comptabilité/Fiscalité/Finances et Microfinance
- b- Audit comptable et financier
- c- Ingénierie informatique/ développement d'application
- d- Appui conseil assistance juridique
- e- Formation et coaching
- f- Courtage/conseil en assurance
- g- Autres prestations intellectuelle (à préciser par le candidat)

4- BATIMENTS ET TRAVAUX PUBLICS (BTP)

- a- Ingénierie et génie civil/Architecture
- b- Décoration d'intérieur
- c- Travaux de cloisonnement
- d- Menuiserie/ Plomberie/Peinture bâtiment
- e- Autres travaux BTP (à préciser par le candidat)

B. POUR LES MARCHES DEROGATOIRES

Tout prestataire (personne physique ou morale) compétente pour la livraison des commandes relatives à la promotion des :

- Arts Vivants (Théâtre, danse, arts de la rue, cirque, Musique, Humour, Marionnette, Conte, Slam ...) ;
- Arts visuels (Arts plastiques et art urbain, arts appliqués (Design, urbain, Mode) etc) ;
- Le Cinéma et Audiovisuel (court métrage, long métrage, fiction, documentaire, animation, émissions et flux) ;
- Livre et lecture (Roman, Théâtre, Poésie, Bande dessinée, Essais, Nouvelles).

Notamment :

1- FOURNITURE DE BIENS

Toute entreprise (société ou établissement) ayant pour activité la livraison de :

- a- Echafaudage
- b- Matériels et fourniture de bureau
- c- Mobiliers de bureau
- d- Matériels électriques/industriel et électricité
- e- Imprimerie/Reprographie/Sérigraphie
- f- Pièces détachées et pneumatiques
- g- Restauration et décoration



h- Autres fournitures (à préciser par le candidat)

2- PRESTATION DE SERVICES

Toute entreprise (société ou établissement) ayant pour activité la prestation de service de :

- a- Location d'échafaudage
- b- Evènementiel/Hôtesse/Photographie/Reportage
- c- Marketing /Communication/Publicité
- d- Location de véhicule
- e- Entretien et nettoyage de bâtiment
- f- Maintenance des climatiseurs
- g- Maintenance des matériels informatiques et de bureau
- h- Production de catalogue
- i- Maintenance des matériels électriques et générateurs
- j- Infrastructure et réseau informatiques
- k- Autres services (à préciser par le candidat)

3- ETUDES ET ASSISTANCE

Tout bureau d'études ou Cabinet de consultation ou Consultant individuel (indépendant) spécialisé en :

- a- Appui conseil et assistance ou Gestion /Audit/Comptabilité/Fiscalité/Finances et Microfinance
- b- Audit comptable et financier
- c- Ingénierie informatique/ développement d'application
- d- Appui conseil assistance juridique
- e- Formation et coaching
- f- Courtage/conseil en assurance
- g- Autres prestations intellectuelle (à préciser par le candidat)

4- BATIMENTS ET TRAVAUX PUBLICS (BTP)

- a- Ingénierie et génie civil/Architecture
- b- Décoration d'intérieur
- c- Travaux de cloisonnement
- d- Menuiserie/ Plomberie/Peinture bâtiment
- e- Autres travaux BTP (à préciser par le candidat)



II. DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU DOSSIER DE L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Le dossier de demande d'agrément doit être présenté par domaine et catégorie de marché choisi (**Demande de cotation ou Dérogation**). Il doit être un document relié en deux exemplaires physique à savoir un (1) original et une (1) copie ainsi qu'une (1) version électronique sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique. Il doit être rédigé en langue française. **Chaque soumission doit être thématique c'est-à-dire qu'après avoir choisi le domaine d'intervention**, le document de soumission doit préciser les compétences ou activités de prédilection du soumissionnaire parmi celles énumérées sous chaque domaine dans l'avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt.

Un soumissionnaire ne peut être retenu que dans trois (3) domaines d'activités au plus.

NB : Le défaut de présentation du dossier de soumission sous la forme ci-dessus précisée est éliminatoire.

Les dossiers de soumission doivent être composés des pièces ci-après :

1- Pour les personnes physiques

- Une lettre de manifestation d'intérêt datée et signée de la personne qualifiée et qui précise les prestations pour lesquelles l'intérêt est manifesté
- Un curriculum vitae détaillé du Consultant avec photo
- Une copie simple de chaque diplôme universitaire obtenu
- Une copie simple de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)

2- Pour les personnes morales (Etablissements, sociétés et autres structures compétentes)

- Une lettre de manifestation d'intérêt datée et signée avec la personne qualifiée et qui précise le domaine et les compétences/activités en lien avec le registre de commerce pour lesquels l'intérêt est manifesté afin de faire partir des fournisseurs et ou prestataires de l'ADAC au titre du premier semestre de l'année 2025
- Une photocopie de l'extrait de l'inscription au registre de commerce
- Une photocopie de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)
- Une photocopie du Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
- Une attestation de non faillite en cours de validité
- Une attestation Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en cours de validité
- Une attestation fiscale en cours de validité
- Toute autre information jugée utile.

Un candidat peut soumissionner à la fois pour les demandes de cotation et pour les dérogations.



NB : Les personnes physiques ou morales étrangères, compétentes dans l'un des domaines ci-dessus cités et désireuses d'entrer en partenariat avec l'ADAC devront donner la preuve de leur régularité dans leur pays d'origine.

Les dossiers de demande d'agrément seront déposés sous plis fermé au Secrétariat de l'Agence de développement des arts et de la culture au 2eme étage de l'Immeuble TOETONDE sis à Fidjrosse sur la route des pêches (Immeuble blanc à droite après la station JNP en quittant Fidjrosse pour Togbin); Tél : 91.46.19.19, et portant exclusivement les mentions ci –après :

AVIS N° 001 /ADAC-MTCA/DG/DAF/PRMP du 30/01/2025

**MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION DU
REPERTOIRE DES ENTREPRISES ET CONSULTANTS AGREES AU
PROFIT DE L'AGENCE DE DEVELOPPEMENT DES ARST ET DE LA
CULTURE (ADAC) AU TITRE DU PREMIER SEMESTRE 2025.
(DEMANDE DE COTATION OU DEROGATION).**

Il est rappelé aux divers prestataires et fournisseurs ayant des contrats chevauchant sur deux années dont les contrats sont en cours et qui désirent poursuivre le partenariat avec l'ADAC qu'ils doivent observer la même procédure.

Le dernier délai pour déposer un dossier pour être pris en compte parmi les potentiels fournisseurs et prestataires de l'ADAC au titre du premier semestre de l'année 2025 est fixé

..... 14/02/2025 à 17H 00 au
..... Passé ce délai, aucune autre demande d'agrément ne sera prise en compte au titre du premier semestre 2025.

Le présent appel peut être consulté :

- Au secrétariat de l'Agence de développement des arts et de la culture au 2eme étage de l'Immeuble TOETONDE sis à Fidjrosse sur la route des pêches (Immeuble blanc à droite après la station JNP en quittant Fidjrosse pour Togbin) ; Tél : 91.46.19.19
- Sur le tableau d'affichage de la préfecture de Cotonou
- Sur le tableau d'affichage de la CCIB
- Sur le tableau d'affichage de la chambre des métiers

Cotonou le 30/01/2025



Eustache G. BEHANZIN
Personne responsable des marchés publics

